



IDEA TECHNOLOGIES S.R.L.

CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

Versione 2026.1 · in vigore dal 1° gennaio 2026 fino a successiva revisione

1) Conferma d'ordine

1.1 Idea Technologies S.r.l., società unipersonale, con sede legale in Arcore (MB), Via F. Gilera 110, iscritta al Registro delle Imprese della CCIAA di Monza e Brianza, Codice Fiscale e numero di iscrizione 02683900969, R.E.A. n. MB 1532485, Partita IVA 02683900969, capitale sociale sottoscritto Euro 52.231,00 interamente versato, PEC ideatechnologiesrl@pec.it (di seguito "Azienda") e il soggetto che sottoscrive per accettazione la conferma d'ordine (di seguito "Cliente") si obbligano rispettivamente a fornire e ad acquistare i beni e/o i servizi ai termini e alle condizioni che seguono.

1.2 La sottoscrizione della commissione di vendita e della relativa conferma d'ordine è ferma e vincolante per il Cliente. L'Azienda si riserva la facoltà di recedere dal contratto, mediante comunicazione a mezzo posta elettronica certificata o raccomandata A.R., entro 30 (trenta) giorni dalla data dell'ordine. In tale ipotesi l'Azienda restituisce integralmente al Cliente quanto da questi eventualmente già corrisposto in relazione alla conferma d'ordine, senza ulteriori oneri o pretese a carico di alcuna delle parti.

2) Scelta e dimensionamento

2.1 L'Azienda si obbliga a fornire al Cliente, ai termini e alle condizioni che seguono, i beni e/o i servizi scelti dal Cliente e dimensionati per il loro utilizzo o sfruttamento sulla base delle informazioni fornite dal Cliente stesso. Il Cliente resta l'unico responsabile della correttezza e della completezza delle informazioni fornite e, conseguentemente, della scelta d'acquisto.

3) Consegna e pianificazione

3.1 La pianificazione della consegna dei beni e/o dei servizi acquistati dal Cliente è concordata tra le parti con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni lavorativi, salvo che un diverso termine sia indicato nella descrizione del bene o del servizio acquistato. Ogni comunicazione relativa alla pianificazione e alle sue eventuali modifiche è notificata tra le parti a mezzo posta elettronica con conferma di ricezione.

3.2 Eventuali modifiche alla pianificazione possono essere apportate solo previo accordo tra le parti, che in ogni caso ne danno reciproca conferma di accettazione a mezzo posta elettronica.

3.3 In mancanza di un accordo di pianificazione e in caso di successiva disdetta da parte del Cliente, successiva alla sottoscrizione della conferma d'ordine, il Cliente si impegna a riconoscere all'Azienda, a titolo di risarcimento del danno subito, un importo pari al 30% del valore del bene o del servizio pattuito, al netto delle imposte. Tale importo è dovuto tanto in caso di disdetta del servizio acquistato quanto in caso di disdetta del bene ordinato, e ne è previsto il pagamento anticipato all'emissione del relativo documento contabile.

3.4 Il termine massimo entro il quale il servizio deve essere eseguito è fissato in 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della conferma d'ordine e, ove previsto nella conferma d'ordine, dell'avvenuto pagamento anticipato. Decorso inutilmente tale termine per causa imputabile al Cliente, il contratto si intende risolto di diritto e l'Azienda ha diritto di trattenere, a titolo di penale, un importo pari al 35% della somma complessivamente versata.

4) Attivazione beni/servizi

4.1 I locali oggetto della fornitura di beni e/o servizi devono essere predisposti dal Cliente in modo adeguato; gli impianti di alimentazione elettrica eventualmente presenti devono essere idonei e conformi alla normativa vigente.

4.2 I locali devono essere oggetto di un servizio di pulizia completa in ogni loro parte, indipendentemente dal fatto che siano o meno interessati dagli interventi. Qualora tale attività sia stata svolta dal Cliente in modo incompleto o

inadeguato, l'Azienda si riserva il diritto di provvedervi con proprio personale, con costi oggetto di separata fatturazione al Cliente, comprensivi di ogni onere accessorio.

4.3 È considerato opzionale il sopralluogo operativo che l'Azienda può svolgere in accordo con il Cliente al fine di rilevare eventuali elementi la cui presenza potrebbe ritardare o impedire l'esecuzione della fornitura. L'Azienda si impegna a comunicare al Cliente le criticità rilevate che possano compromettere il risultato finale; è onere del Cliente recepire tali segnalazioni e adottare i relativi correttivi entro il termine concordato.

5) Prezzo e indennità di ritardato pagamento

5.1 Il prezzo indicato nella conferma d'ordine si riferisce ai beni e/o servizi sdoganati, consegnati, attivati e resi operativi presso i locali di cui al punto 4.1. L'IVA e ogni altra imposta o tassa sono escluse.

5.2 È facoltà dell'Azienda adeguare il prezzo alle variazioni dei tassi di cambio tra l'Euro e valute diverse, attinenti all'acquisto dei materiali forniti, intervenute tra la data di stipulazione del presente accordo e la data di consegna dei beni e/o servizi, purché l'intervallo tra le due date sia superiore a tre mesi. In tale caso è facoltà del Cliente recedere dal contratto qualora l'incremento del prezzo superi il 20%.

5.3 In caso di ritardato pagamento degli importi addebitati in fattura oltre la scadenza ivi indicata, il Cliente riconosce e corrisponde all'Azienda un'indennità di ritardato pagamento, a titolo di penale, pari a:

- l'8% dell'importo indicato in fattura e rimasto insoluto, se il pagamento è effettuato dal 1° al 30° giorno solare successivo alla data di scadenza;
- il 10% dell'importo indicato in fattura e rimasto insoluto, se il pagamento è effettuato dal 31° al 60° giorno solare successivo alla data di scadenza;
- il 15% dell'importo indicato in fattura e rimasto insoluto, se il pagamento è effettuato dal 61° al 90° giorno solare successivo alla data di scadenza;
- il 18% dell'importo indicato in fattura e rimasto insoluto, se il pagamento è effettuato dopo il 91° giorno solare successivo alla data di scadenza.

L'indennità nella misura massima del 18% si applica sino alla risoluzione del contratto.

5.4 L'indennità di cui al punto 5.3 è addebitata dall'Azienda con fattura autonoma, distinta e successiva rispetto a quella rimasta in tutto o in parte insoluta. In caso di risoluzione contrattuale, l'indennità è addebitata con la fattura emessa successivamente alla comunicazione di risoluzione inviata al Cliente.

5.5 Resta ferma l'applicazione delle eventuali penali specificamente previste nella conferma d'ordine.

5.6 In caso di mancato o ritardato pagamento da parte del Cliente, l'Azienda ha diritto di sospendere ogni forma di servizio, prestazione professionale o fornitura fino all'integrale pagamento delle fatture insolute. Per tutta la durata della sospensione il Cliente non può utilizzare i materiali oggetto della relativa conferma d'ordine.

6) Garanzia

6.1 L'Azienda non garantisce che la fornitura dei beni e/o servizi oggetto della conferma d'ordine consenta al Cliente il raggiungimento dei risultati da questi prefissati.

7) Diritti e copyright

7.1 L'Azienda mantiene tutti i diritti di proprietà, d'uso, di divulgazione e di utilizzo sul materiale di comunicazione da essa prodotto. Il Cliente può utilizzare il materiale prodotto per finalità commerciali, divulgative, di immagine e di comunicazione, con l'obbligo di non ledere gli interessi o l'immagine dell'Azienda.

8) Corrispettivi e condizioni di pagamento

8.1 Il prezzo dei beni e/o servizi è fatturato e pagato nei termini indicati nel corpo della conferma d'ordine sottoscritta e confermata dal Cliente.

8.2 In caso di ritardato pagamento si applica l'indennità di cui al punto 5.3, la quale assorbe gli interessi moratori, fermo restando il diritto dell'Azienda al risarcimento del maggior danno.

8.3 Nei casi previsti dall'art. 1186 c.c. è facoltà dell'Azienda esigere l'immediato pagamento del saldo dovuto, a fronte della consegna dei beni e/o servizi ove questa non sia già avvenuta.

9) Responsabilità

9.1 La responsabilità complessiva dell'Azienda per qualsiasi danno derivante da o connesso alla fornitura, a qualunque titolo azionato, è limitata a un importo pari ai corrispettivi netti corrisposti dal Cliente all'Azienda nei 12 (dodici) mesi precedenti l'evento dannoso in relazione alla fornitura cui il danno si riferisce. Per le forniture non ricorrenti, il limite è pari al corrispettivo netto della singola fornitura.

9.2 La limitazione di cui al punto 9.1 non si applica, e nessuna limitazione o esclusione di responsabilità opera, nei casi di: (i) dolo o colpa grave dell'Azienda; (ii) danni alla persona; (iii) violazione di diritti di proprietà intellettuale o industriale di terzi imputabile all'Azienda; (iv) violazione degli obblighi di riservatezza; (v) violazione di obblighi inderogabili in materia di protezione dei dati personali; (vi) ogni altra ipotesi in cui la limitazione sia vietata da norma imperativa.

9.3 Salvo quanto previsto al punto 9.2, l'Azienda non risponde dei danni indiretti e consequenziali, del lucro cessante, della perdita di opportunità commerciali, dell'interruzione dell'attività e del danno reputazionale.

9.4 Il Cliente è tenuto a mantenere copie di sicurezza aggiornate dei propri dati e delle proprie configurazioni. La responsabilità dell'Azienda per perdita o alterazione di dati è limitata alle attività di ripristino a partire dalle copie di sicurezza rese disponibili dal Cliente.

9.5 L'Azienda dichiara di essere assistita da idonea copertura assicurativa per la responsabilità civile connessa all'esercizio della propria attività, regolarmente sottoscritta e mantenuta in vigore per tutta la durata del rapporto. Su richiesta scritta del Cliente, l'Azienda rende disponibile la dichiarazione di copertura rilasciata dalla compagnia. Restano a carico del Cliente le coperture assicurative relative ai rischi propri della sua attività e dei beni di sua proprietà.

9.6 Il Cliente decade dal diritto di far valere contestazioni relative alla fornitura qualora non le comunichi per iscritto all'Azienda entro 30 (trenta) giorni dalla scoperta del vizio o della difformità e, in ogni caso, entro 12 (dodici) mesi dall'esecuzione della fornitura cui la contestazione si riferisce.

10) Altri contratti

10.1 La fornitura di beni e/o servizi non oggetto della presente conferma d'ordine può essere regolata da separati contratti analitici, a integrazione delle presenti Condizioni Generali di Fornitura.

11) Controversie

11.1 Qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in ordine all'interpretazione e/o all'esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza esclusiva del Foro di Milano. Resta salva l'applicazione del foro inderogabilmente previsto dalla legge qualora il Cliente rivesta la qualità di consumatore ai sensi del D.Lgs. 206/2005.

12) Comunicazioni

12.1 Qualsiasi comunicazione diretta da una parte all'altra e relativa al presente contratto è inviata a mezzo posta elettronica certificata agli indirizzi indicati nel contratto, ovvero ad altri recapiti telematici tracciabili espressamente riconosciuti da entrambe le parti. L'indirizzo PEC dell'Azienda è ideatechnologiesrl@pec.it; le comunicazioni di carattere amministrativo non soggette a forma vincolata possono essere inviate a amministrazione@ideatechnologies.com.

13) Protezione dei dati personali

13.1 Le parti trattano i dati personali scambiati nell'ambito del presente contratto nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") e del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018. Ciascuna parte agisce quale autonomo Titolare del trattamento per i dati di contatto dei rispettivi referenti, trattati per finalità di esecuzione del contratto e di adempimento degli obblighi di legge, sulla base giuridica di cui all'art. 6, par. 1, lett. b) e c) del GDPR.

L'informativa dell'Azienda ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile alla pagina <https://www.ideatechnologies.it/dichiarazione-sulla-privacy-ue/>.

13.2 Qualora, nell'esecuzione della fornitura, l'Azienda tratti dati personali per conto del Cliente, l'Azienda è designata Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR. Il relativo accordo sul trattamento dei dati, comprensivo dell'elenco dei sub-responsabili e della descrizione delle misure di sicurezza adottate, costituisce allegato necessario e parte integrante del contratto.

13.3 Il Cliente autorizza l'Azienda a citare la propria denominazione sociale, il proprio logo e una descrizione sintetica della fornitura eseguita nel materiale di marketing dell'Azienda (cartaceo, web, social e simili), a titolo gratuito e con esclusive finalità di divulgazione commerciale. Il Cliente può revocare tale autorizzazione in qualsiasi momento mediante comunicazione scritta; l'Azienda provvede alla rimozione entro 30 (trenta) giorni dalla ricezione della revoca. L'autorizzazione non si estende a marchi o segni distintivi di titolarità di terzi.

14) Disposizioni finali

14.1 Ai fini del regolare pagamento, dei reclami e di ogni altro effetto, valgono le presenti Condizioni Generali di Fornitura, come sopra indicate ed elencate e dal Cliente sottoscritte.

14.2 Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si applicano le norme del Codice Civile.

14.3 Le presenti Condizioni Generali di Fornitura sono identificate dal numero di versione e dalla data di decorrenza riportati in intestazione. Alla singola fornitura si applica la versione in vigore alla data di sottoscrizione della relativa conferma d'ordine.

Sottoscrizione

COME ACCETTARE LE CONDIZIONI

1. Stampare il presente documento. 2. Apporre timbro e firma nel primo riquadro (accettazione integrale) e, separatamente, nel secondo riquadro (approvazione specifica delle clausole ai sensi degli artt. 1341-1342 c.c.). 3. Restituire il documento firmato in ogni sua parte, in formato PDF, all'indirizzo PEC ideatechnologiesrl@pec.it, allegando copia di un documento di identità del sottoscrittore.

In alternativa il documento può essere sottoscritto digitalmente con firma elettronica avanzata o qualificata, apponendo due sottoscrizioni distinte.

Il Cliente dichiara di aver letto, compreso e integralmente accettato le Condizioni Generali di Fornitura sopra riportate, dal punto 1.1 al punto 14.3.

Luogo e data

Il Cliente (timbro e firma)

Approvazione specifica delle clausole

ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile

Il Cliente dichiara di approvare specificamente, previa attenta e separata lettura, le seguenti clausole delle Condizioni Generali di Fornitura:

- punto 1.2 — facoltà di recesso riservata all'Azienda;
- punto 3.3 — importo dovuto in caso di disdetta da parte del Cliente;
- punto 3.4 — risoluzione di diritto e penale a favore dell'Azienda;
- punto 5.2 — facoltà dell'Azienda di adeguamento del prezzo;
- punti 5.3 e 8.2 — indennità di ritardato pagamento;
- punto 5.6 — facoltà dell'Azienda di sospendere la fornitura;
- punto 6.1 — limitazione della garanzia;
- punti 9.1, 9.3 e 9.4 — limitazioni della responsabilità dell'Azienda;
- punto 9.6 — decadenza dal diritto di contestazione;
- punto 11.1 — deroga alla competenza territoriale dell'autorità giudiziaria;
- punto 13.3 — utilizzo di denominazione e logo del Cliente a fini promozionali.

Luogo e data

Il Cliente (timbro e firma)

MODALITÀ DI SOTTOSCRIZIONE

Le due sottoscrizioni devono essere distinte e autonome. In caso di conclusione del contratto in forma digitale, la semplice selezione di una casella di accettazione non integra l'approvazione specifica richiesta dall'art. 1341, comma 2, c.c.: è necessaria la sottoscrizione con firma elettronica avanzata o qualificata, con conservazione della relativa evidenza probatoria.

Ragione sociale

Idea Technologies Srl — Società unipersonale

Sede legale

Via F. Gilera 110 — 20862 Arcore (MB)

Registro Imprese

CCIAA di Monza e Brianza — C.F. e n. iscrizione 02683900969

R.E.A.	n. MB 1532485
Partita IVA	02683900969
Capitale sociale	Euro 52.231,00 sottoscritto e interamente versato
PEC	ideatechnologiessrl@pec.it
Amministrazione	amministrazione@ideatechnologies.com